

中華科技大學101學年度第2學期第1次整體發展經費

專責規劃小組委員會會議紀錄

時間：中華民國102年3月19日(星期二)下午1時30分

地點：圖書館8樓會議室

紀錄：陳霽綺

主席：田振榮校長

應到人數：43位

實到人數：39位

缺席人數：4位(陳正興分部主任(出國)、祝如竹院長、楊麗玲主任(校外開會)、裘百明委員(上課))

壹、主席致詞：

貳、上次會議決議情形：

一、101年度整體發展經費教育部獎補助款執行結果補助款 14,918,007 元，獎助款 21,692,542 元，合計 36,610,549 元，學校自籌配合款 4,719,749 元，總經費合計 41,330,298 元整。

二、資本門(佔獎勵助款 70%)執行金額補助款 10,442,605 元，獎助款 15,184,779 元，自籌款 4,654,593 元，合計 30,281,977 元整。

三、經常門(佔獎勵助款 30%)執行金額補助款 4,475,402 元，獎助款 6,507,763 元，自籌款 65,156 元，合計 11,048,321 元整。

參、討論提案：

案由一、本校於101年11月份送審之「102年度獎補助經費支用計畫書(預估版)」經管科會委託專家學者審查，其審查意見及回覆內容，提請討論。

說明：

一、本校於101年11月份送審之「102年度獎補助經費支用計畫書(預估版)」經管科會委託專家學者審查，其審查意見及回覆內容如下所示。

二、請各位委員參閱，並提供意見以作為回覆內容參考。

序號	審查意見	回覆內容
1	101 學年度第 1 學期 2 次專責規劃小組會議簽到名冊顯示，少部分系所選任委員均未能出席，宜設法鼓勵，並請留意是否影響該些系所表達意見之權益。	以後將會留意委員出席率。
2	依學校「專責規劃小組設置辦法」第 2 條規定，主任秘書為專責小組當然委員；另其「內部控制稽核委員會設置辦法」第 3 條規定：「設執行秘書，由主任秘書兼任」，否容易令人產生「球員兼裁判」之疑慮，宜請考量。	一、內部控制稽核係本校秘書室業務，故由主任秘書兼任執行秘書。 二、主任秘書是否應為專責小組當然委員，建請該委員會業管單位會計室依委員意見逕行考量。
3	資本門獎勵補助款之運用以教學及研究設備為主，約占 83.48%經常門以改善教學及師資結構為主，約占 62.37%。獎勵補助經費分配比例合乎規定，「採購作業管理辦法」並經 100.6.13 校務會議及 100.7.22 董事會議修正通過	無回覆內容。

序號	審查意見	回覆內容
4	<p>學校 101~105 學年度中程校務發展計畫書 P.44~54「101 學年度重要工作計畫管考表」所列校級績效指標，是否有過於樂觀之虞，宜請斟酌。如：3-1-4 全年度期刊及研討會論文發表總篇數預計達 250 篇，支用計畫書 P.48 顯示 99~101 年度平均每年著作發表約 150 件；3-2-2 每年至少 150 人次參加校外研習活動，99~101 年度平均每年校外研習約 100 人次；5-5-1 鼓勵教師進修第二專長全校至少 10 人以上，99~101 年度進修第二專長教師平均每年不及 1 人。</p>	<p>一、5-5-1 係本校重點策略：重視教職員工生涯發展。依照重點策略鼓勵教師進修第二專長包含進修學位、選修學分等 2 項，以配合學校發展，提昇教學品質。99~101 前 2 項有申報獎補助教師 3 年平均 5.67 人，限於獎補助經費，有部分教師自費進修博士學位，未申請獎補助，例如 99 學年度和 100 學年度共 46 人次進修博士學位，僅申報 10 位，如有足夠獎補助經費申請補助進修人數可在 10 人以上。</p> <p>二、已於 3 月 4 日本校召開調整 102 年獎補助經常門各單位預算時納入檢討，並降低每年補助校外研習至 120 人次。</p>
5	<p>支用計畫書【附件】P.39「專題討論研習實際擔任授課人員鐘點費支給標準」所列部分內容似有誤植情形，如內聘講師支給標準列為「00」；講座助理支給標準列為「同一課程講座鐘點費 12 支給」，均不甚合理。</p>	<p>本校網站公告已重新轉檔並公告。</p>
6	<p>依學校中程校務發展計畫書，本年度規劃 7 大發展目標、40 項策略，經費編列與計畫尚能連結。惟 101~105 學年度中程校務發展計畫中，相關單位之經費預算僅見 101 及 102 學年度經費，空間及人力需求欄位均空白，對未來年度尚無具體規劃，較不易瞭解「中程」校務發展計畫之全貌。</p>	<p>一、有關「空間及人力需求」欄位，因學術單位若有編列資本門經費時，已於「資本門行動目標重點工作項目」中說明實驗室或教室名稱或編號，故該欄位中呈現空白。</p> <p>二、本校編訂 102~106 學年度中程計畫時，將會取消該欄位以符實況。</p>
7	<p>學校訂有經費核配申請原則，依整體發展獎補助經費分配與使用辦法，編列教學研發重點及一般教學設備之經費預算。資本門經費預算依其所訂核配標準分配；經常門由人事室依據 101 年度使用狀況與成效，召集經費使用相關單位討論，送專責小組會議審議。針對獎勵補助經費之分配雖已制訂原則，惟不易觀察其與學校所欲發展特色間之關聯性。</p>	<p>納入編訂 102~106 學年中程計畫時請各單位強化獎補助款經費與發展特色關聯性。</p>

序號	審查意見	回覆內容
8	學校表示資本門經費主要投入於持續改善或形塑校、院、系特色，惟102年度規劃經費中，電腦及印表機等購置經費編列NT\$7,988,580元，約達資本門教學研究設備經費之25.92%（ $\approx 7,988,580 \div 30,825,576$ ），除工管系多功能特色實驗室之建構尚具特色外，其餘採購項目之經費運用特色較不明確。	已週知各使用單位。
9	支用計畫書【附表四】優先序#071、117、141、145等均用於購置冷氣，與教學活動較不具直接相關性，恐與「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10點第(4)款：「獎勵補助經費資本門應優先支用於教學儀器設備」之精神不盡相符。	已週知各使用單位刪除。
10	經常門經費主要支用於研究（NT\$3,500,000元）及支援研究用途之電子資料庫訂閱費（NT\$3,500,000元），纂教材、製作教具分別編列NT\$80,000元、NT\$28,000元，整體規劃偏重於研究，似與學校強調優質化教學之目標不易連結。	將於本校本次獎補助經費奉核准須調整經常門各項經費時，調整研究相關之經費以及製作教具、編纂教材之經費，以強化優質化教學。
11	學校100學年度產學合作案平均每件金額有明顯提升，惟總金額及件數有下降情形；另目前助理教授以上師資比例為64.24%。兩者均有強化空間，或可考量以經常門獎勵補助經費多加挹注。	<p>一、相較於99學年度，本校100學年度之產學合作案無論是金額（由19,644,360元至27,067,750元）及件數（189件至193件）均有顯著成長。本校每月均管控各單位之產學合作進度以確保年度之產學合作件數及金額指標能穩定成長。</p> <p>二、本校102.02.01新聘1位副教授及離退3位講師後，助理教授以上之師資達65.1%，另有6位教師取得博士學位正申請升等助理教授，以及陸續以獎補助款經費補助教師進修博士，將可提昇助理教授以上師資。</p>
12	支用計畫書【附表九】優先序#3顯示，獎助教師著作預估250篇論文共編列NT\$1,450,000元，平均每件獎勵金額約僅NT\$5,800元，其獎勵誘因似有提升空間。	已依教育部訪視委員對本校運用獎補助款避免集中於少數人之意見及本校獎勵著作之政策，已修改本校相關辦法鼓勵老師投稿研討會論文。未來關於本校著作獎勵之人數及金額預計將會大幅成長。

序號	審查意見	回覆內容
13	支用計畫書【附表九】優先序#5「改進教學」項下編列之學報審查費，乃校內刊物發行所需費用，較屬於校務行政性質，與獎助教師改進教學之原意頗有落差，亦與「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第10點第(5)款第1目所訂之使用原則不盡相符，以獎勵補助經費支應恐不甚合宜。	本組依學報審查辦法每年召開一次學報審查委員會，聘請校外專家學者擔任外聘委員，並針對學報論文進行指導，校外委員出席費每年至多8000元，並非支付論文審查費，論文審查費一年四期，均由學校自付；已將此筆經費由改進教學項下刪除。

決議：

- 一、綜合委員討論將主任秘書由專責小組當然委員名單中移除，本校中程計畫書由秘書室列管，故將主任秘書改為列席人員；但專責小組委員人數即為偶數，因此再將推廣教育中心主任從當然委員名單中移除，因推廣教育中心業務上並無使用獎補助款項，故專責小組委員經刪減後，共為41名。
- 二、委員的審查意見，請相關單位注意，並做為未來撰寫支用計畫書及執行計畫時之參考。
- 三、請業管單位依上述回覆內容辦理。

案由二、依據教育部核定本校102年度「私立技專校院整體發展獎補助經費」修正預估支用計畫書，提請討論。

說明：

- 一、依教育部臺教技(三)字第1020023625P號函辦理。
- 二、102年度獎補助經費核配確定，修正如下：

	預估數	核配修正數
補助款	\$16,800,000	\$12,497,288
績效型獎助款	\$25,200,000	\$19,131,490
合計	\$42,000,000	\$31,628,778

三、根據核定金額，修正支用計畫書，資本門修改如下：

	資本門(修改前)			資本門(修改後)		
	補助款 70%	獎助款 70%	自籌款 (100%)	補助款 70%	獎助款 70%	自籌款 (99.8%)
金額	\$11,760,000	\$17,640,000	\$6,282,146	\$8,748,102	\$13,392,043	\$4,791,247
合計	\$35,682,146			\$26,931,392		
占總經費比例	73.9%			73.92%		

項目	獎補助款				自籌款			
	修改前	修改後	修改前	修改後	修改前	修改後	修改前	修改後
一、各所系科中心之教學及研究設備	\$ 24,543,430	\$18,538,645	83.48%	83.73%	\$ 6,282,146	\$ 4,791,247	100%	100%
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體	圖書館自動化設備 \$ 2,300,270	\$ 1,919,000	7.83%	8.67%	\$ 0	\$ 0	0%	0%
	圖書期刊教學媒體 \$900,000	\$ 481,000	3.06%	2.17%	\$ 0	\$ 0	0%	0%
	合計 \$3,200,270	\$2,400,000	10.89%	10.84%	\$ 0	\$ 0	0%	0%
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備	\$ 659,800	\$ 509,000	2.24%	2.30%	\$ 0	\$ 0	0%	0%
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	\$ 993,360	\$ 692,500	3.39%	3.13%	\$ 0	\$ 0	0%	0%
合計	\$ 29,400,000	\$ 22,140,145	100%	100%	\$ 6,282,146	\$ 4,791,247	100%	100%

四、因教育部核定金額較預估金額減少，故各所系科中心之教學及研究設備修改後明細(如支用計畫書「附表四 102年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書」內容。)

五、根據核定金額，修正支用計畫書，經常門修改如下：

	經常門(修改前)			經常門(修改後)		
	補助款 30%	獎助款 30%	自籌款 (0%)	補助款 30%	獎助款 30%	自籌款 (0.2%)
金額	\$ 5,040,000	\$ 7,560,000	\$ 0	\$ 3,749,186	\$ 5,739,447	\$ 11,367
合計	\$ 12,600,000			\$ 9,500,000		
占總經費比例	26.1%			26.08%		

項目	獎補助款				自籌款			
	修改前	修改後	修改前	修改後	修改前	修改後	修改前	修改後
一、改善教學與師資結構	編纂教材 \$80,000	編纂教材 \$200,000	編纂教材 0.63%	編纂教材 2.11%	\$0	\$0	0%	0%
	製作教具 \$28,000	製作教具 \$56,000	製作教具 0.22%	製作教具 0.59%	\$0	\$0	0%	0%
	改進教學 \$675,000	改進教學 \$464,000	改進教學 5.35%	改進教學 4.89%	\$0	\$0	0%	0%
	研究 \$3,500,000	研究 \$2,860,000	研究 27.78%	研究 30.14%	\$0	\$0	0%	0%
	研習 \$1,338,200	研習 \$1,025,333	研習 10.62%	研習 10.80%	\$0	\$11,367	0%	100%
	進修 \$500,000	進修 \$500,000	進修 3.97%	進修 5.27%	\$0	\$0	0%	0%
	著作 \$1,450,000	著作 \$950,000	著作 11.51%	著作 10.01%	\$0	\$0	0%	0%
	升等送審 \$288,000	升等送審 \$288,000	升等送審 2.29%	升等送審 3.04%	\$0	\$0	0%	0%
	合計 \$7,859,200	合計 \$6,343,333	合計 62.37%	合計 66.85%	\$0	\$11,367	0%	100%
二、學生事務與輔導相關經費	外聘社團指導 教師鐘點費 \$160,000	外聘社團指導 教師鐘點費 \$160,000	外聘社團 指導教師 鐘點費 1.27%	外聘社團 指導教師 鐘點費 1.69%	\$0	\$0	0%	0%
	其他學輔工作 經費 \$750,000	其他學輔工作 經費 \$684,500	其他學輔 工作經費 5.95%	其他學輔 工作經費 7.21%	\$0	\$0	0%	0%
	合計 \$910,000	合計 \$844,500	合計 7.22%	合計 8.90%	\$0	\$0	0%	0%
三、行政人員相關業務研習及進修	\$330,800	\$320,800	2.63%	3.38%	\$0	\$0	0%	0%
四、改善教學之相關物品	\$0	\$0	0%	0%	\$0	\$0	0%	0%
五、其他(資料庫訂閱費)	\$3,500,000	\$1,980,000	27.78%	20.87%	\$0	\$0	0%	0%
總計	\$12,600,000	\$9,488,633	100%	100%	\$0	\$11,367	0%	100%

六、經常門經費需求項目明細表(如支用計畫書「附表九經常門經費需求項目明細表內容」)。

討論：

綜合委員討論如下：

- 一、因102年度本校實際所獲之獎補助款較原預估規劃少，故各院所單位依核配合金額刪減經費。
- 二、修訂後之各資本門及經常門經費各項目比例皆符合教育部規定。
- 三、資本門部分：
 - (1)「教學儀器設備」擬購置項數共135項，總金額為\$23,329,892元整。相關設備項目內容如支用計畫書P62頁「附表四」。
 - (2)「圖書自動化設備」擬購置項數共26項，總金額為\$1,919,000元整。相關設備項目內容如支用計畫書P63頁「附表五」。
 - (3)「圖書期刊教學媒體」擬購置項數共2項，總金額為\$481,000元整。相關設備項目內容如支用計畫書P64頁「附表六」。
 - (4)「教學研究及學生事務與輔導相關設備」擬購置項數共12項，總金額為\$509,000元整。相關設備項目內容如支用計畫書P65頁「附表七」。
 - (5)「其他項目設備」擬購置項數共3項，總金額為\$692,500元整。相關設備項目內容如支用計畫書P66頁「附表八」。

(6)資本門項目因採購議價所產生之節餘款，擬將節餘款全數運用在購置「教學儀器設備」。所列運用節餘款再購置之設備項數共22項，總金額為\$1,732,225元，相關設備項目內容如支用計畫書「附表四之一」。

四、經常門部分：

(1)將「改善教學與師資結構」獎補助款金額由\$7,859,200元整，修改為\$6,343,333元整；「行政人員相關業務研習及進修」獎補助款金額由\$330,800元整，修改為\$320,800元整；「學生事務與輔導相關經費」獎補助款金額由\$910,000元整，修改為\$844,500元整；「其他經費」為資料庫訂閱費，由\$3,500,000元整，修改為\$1,980,000元整。

決議：

- 一、同意依實際所獲獎補助款及相關單位之規劃內容調整相關經費，並依本項調整案報部核備。
- 二、請各相關單位依規劃內容具以執行，並多加宣導，以達到規劃之目標。
- 三、資本門各項目之變更及採購之設備項目經審查後，同意其各項修正調整，但請業管單位務必於報部前將相關問題確認後再報部。
- 四、請業管單位於支用計畫書報部後通知各資本門使用單位立即辦理採購事宜，依教育部規定及本校支用計畫執行完畢。
- 五、經常門各項目經審查後，同意其各項修正調整。
- 六、請經常門各相關獎補助辦法之業管單位多宣導及鼓勵教師如有符合獎補助之案件，請多加利用及申請。
- 七、請經常門各相關執行單位確實依計畫時程控管，按計畫時程執行及核銷，避免集中到年底核銷。

肆、臨時動議：無。

伍、散會：102年3月19日(星期二)下午2點40分。

紀錄：

主席：