

A14 電子計算機中心

一、工作重點方向

- (一)單位概述(簡史)：電子計算機中心主要任務為規劃並建設整體校園的資訊基礎環境、提供資訊相關軟硬體設備、支援電子計算機之教學與研究、開發與維護校務行政資訊系統、及推動與執行校內外之資訊活動。依業務需要設置行政支援組、網路系統組及軟體開發組。
- (二)發展方向：提供完善的電腦教學與研究設備，建置優質的校園網路環境，增進校務行政資訊系統效益，落實執行資訊安全政策，加強宣導與執行校園保護智慧財產權。
- (三)未來發展：電子計算機中心配合學校重要發展策略，以「厚實發展基礎」、「建立友善校園」為主要重點方向，持續規劃建設資訊基礎環境，並推動與執行校內外之資訊活動。

二、發展策略

遵循學校校級發展策略「1-2 校務研究，資訊公開，推動內控(稽)制度，強化行政 e 化效率及提升行政服務品質」、「1-4 持續改善校院系基礎建設」、「5-1 營造溫馨友善校園環境」、「5-5 重視教職員工生涯發展」等四項，擬定本單位下列重要工作策略：

1-2 校務研究，資訊公開，推動內控(稽)制度，強化行政 e 化效率及提升行政服務品質

1-2-2 持續加強 e 化作業，提高服務品質

1-4 持續改善校院系基礎建設

1-4-1 規劃並建置、提升校級基礎建設

5-1 營造溫馨友善校園環境

5-1-4 廣續推動校園保護智慧財產權宣導

5-5 重視教職員工生涯發展

5-5-2 推動教師及行政人員校內研習訓練

5-5-3 推動教師及行政人員參加校外研習及研討會

8-1 其他

8-1-1 廣續推動資訊安全管理系統

8-1-2 維護更新本校首頁及各單位網頁檢視

8-1-3 支援電腦教學軟硬體及校園網路設施維護

三、各學年度行動目標重點工作項目及預定達成績效指標

依據各項發展策略，本單位 106~108 學年度行動目標重點工作項目及績效指標如下：

(一)106 學年度

1-2-2 持續加強 e 化作業，提高服務品質

1-2-2.1 各項會議通知以校園資訊系統會議通知取代(3 次)

1-2-2.2 維護更新校務行政資訊系統功能(2 次)

1-2-2.3 教師 e-Portfolio 系統各項功能維護(2 次)

1-2-2.4 學生 e-Portfolio 系統各項功能維護(2 次)

1-4-1 規劃並建置、提升校級基礎建設

1-4-1.1 更新電腦教室教學設備(2 件)

1-4-1.2 更新提升 e 化資訊服務之電腦設備(2 件)

1-4-1.3 更新校園網路主機房設備(2 件)

1-4-1.4 更新校園網路交換器設備(2 件)

1-4-1.5 更新校園網路伺服器設備(2 件)

1-4-1.6 更新校園網路骨幹設備(2 件)

1-4-1.7 改善台北校區網路機房設施(2 件)

1-4-1.8 更新校園無線網路控制器設備(2 件)

5-1-4 廣續推動校園保護智慧財產權宣導

5-1-4.1 擬訂保護智慧財產權宣導及執行工作計畫(1 件)

5-1-4.2 召開保護智慧財產權推動小組會議(1 次)

5-1-4.3 辦理保護智慧財產權宣導研習活動(2 次)

5-1-4.4 維護及更新保護智慧財產權宣導網站(1 件)

5-1-4.5 校園保護智慧財產權行動方案自評(1 件)

5-5-2 推動教師及行政人員校內研習訓練

5-5-2.1 辦理教師及行政人員智慧財產權研習(2 次)

5-5-2.2 辦理教師及行政人員資訊安全研習(2 次)

5-5-2.3 辦理教師及行政人員電腦技能研習(4 次)

5-5-2.4 辦理教師及行政人員個人資料保護研習(2 次)

5-5-3 推動教師及行政人員參加校外研習及研討會

5-5-3.1 派員參加業務相關之進修或校外研習(2 次)

8-1-1 廣續推動資訊安全管理系統

8-1-1.1 辦理資訊安全管理系統評鑑輔導與教育訓練(2 件)

8-1-1.2 辦理資訊安全管理系統評鑑 (1 件)

8-1-2 維護更新本校首頁及各單位網頁檢視

8-1-2.1 更新本校首頁及通知全校各單位更新網頁(2 次)

8-1-2.2 每學期定期檢視各單位網頁(2 次)

8-1-2.3 辦理網頁負責人會議暨網頁更新輔導(2 次)

8-1-3 支援電腦教學軟硬體及校園網路設施維護

8-1-3.1 校園網路對外數據專線之維運(2 次)

8-1-3.2 校園網路與電腦設備檢測維修(2 次)

8-1-3.3 簽訂校園網路設備識別碼及病毒碼更新合約(1 件)

8-1-3.4 簽訂年度校園網路設備維護合約(1 件)

8-1-3.5 微軟大專院校全校授權續約一年(1 件)

8-1-3.6 Adobe ETLA 全校授權續約費用核銷(2 件)

8-1-3.7 簽訂年度全校電腦維護合約 (1 件)

(二)107 學年度

1-2-2 持續加強 e 化作業，提高服務品質

1-2-2.1 各項會議通知以校園資訊系統會議通知取代(3 次)

1-2-2.2 維護更新校務行政資訊系統功能(2 次)

1-2-2.3 教師 e-Portfolio 系統各項功能維護(2 次)

1-2-2.4 學生 e-Portfolio 系統各項功能維護(2 次)

1-4-1 規劃並建置、提升校級基礎建設

1-4-1.1 更新電腦教室教學設備(2 件)

1-4-1.2 更新提升 e 化資訊服務之電腦設備(2 件)

1-4-1.3 更新校園網路主機房設備(2 件)

1-4-1.4 更新校園網路交換器設備(2 件)

1-4-1.5 更新校園網路伺服器設備(2 件)

1-4-1.6 更新校園網路骨幹設備(2 件)

1-4-1.7 改善台北校區網路機房設施(2 件)

1-4-1.8 更新校園無線網路控制器設備(2 件)

5-1-4 廣續推動校園保護智慧財產權宣導

5-1-4.1 擬訂保護智慧財產權宣導及執行工作計畫(1 件)

5-1-4.2 召開保護智慧財產權推動小組會議(1 次)

5-1-4.3 辦理保護智慧財產權宣導研習活動(2 次)

5-1-4.4 維護及更新保護智慧財產權宣導網站(1 件)

5-1-4.5 校園保護智慧財產權行動方案自評(1 件)

5-5-2 推動教師及行政人員校內研習訓練

5-5-2.1 辦理教師及行政人員智慧財產權研習(2 次)

5-5-2.2 辦理教師及行政人員資訊安全研習(2 次)

5-5-2.3 辦理教師及行政人員電腦技能研習(4 次)

5-5-2.4 辦理教師及行政人員個人資料保護研習(2 次)

5-5-3 推動教師及行政人員參加校外研習及研討會

5-5-3.1 派員參加業務相關之進修或校外研習(2 次)

8-1-1 廣續推動資訊安全管理系統

8-1-1.1 辦理資訊安全管理系統評鑑輔導與教育訓練(2 件)

8-1-1.2 辦理資訊安全管理系統評鑑 (1 件)

8-1-2 維護更新本校首頁及各單位網頁定期檢視

8-1-2.1 更新本校首頁及通知全校各單位更新網頁(2 次)

8-1-2.2 每學期定期檢視各單位網頁(2 次)

8-1-2.3 辦理網頁負責人會議暨網頁更新輔導(2 次)

8-1-3 支援電腦教學軟硬體及校園網路設施維護

8-1-3.1 校園網路對外數據專線之維運(2 次)

- 8-1-3.2 校園網路與電腦設備檢測維修(2 次)
- 8-1-3.3 簽訂校園網路設備識別碼及病毒碼更新合約(1 件)
- 8-1-3.4 簽訂年度校園網路設備維護合約(1 件)
- 8-1-3.5 微軟大專院校全校授權續約一年(1 件)
- 8-1-3.6 Adobe ETLA 全校授權續約費用核銷(2 件)
- 8-1-3.7 簽訂年度全校電腦維護合約 (1 件)

(三)108 學年度

1-2-2 持續加強 e 化作業，提高服務品質

- 1-2-2.1 各項會議通知以校園資訊系統會議通知取代(3 次)
- 1-2-2.2 維護更新校務行政資訊系統功能(2 次)
- 1-2-2.3 教師 e-Portfolio 系統各項功能維護(2 次)
- 1-2-2.4 學生 e-Portfolio 系統各項功能維護(2 次)

1-4-1 規劃並建置、提升校級基礎建設

- 1-4-1.1 更新電腦教室教學設備(2 件)
- 1-4-1.2 更新提升 e 化資訊服務之電腦設備(2 件)
- 1-4-1.3 更新校園網路主機房設備(2 件)
- 1-4-1.4 更新校園網路交換器設備(2 件)
- 1-4-1.5 更新校園網路伺服器設備(2 件)
- 1-4-1.6 更新校園網路骨幹設備(2 件)
- 1-4-1.7 改善台北校區網路機房設施(2 件)
- 1-4-1.8 更新校園無線網路控制器設備(2 件)

5-1-4 廣續推動校園保護智慧財產權宣導

- 5-1-4.1 擬訂保護智慧財產權宣導及執行工作計畫(1 件)
- 5-1-4.2 召開保護智慧財產權推動小組會議(1 次)
- 5-1-4.3 辦理保護智慧財產權宣導研習活動(2 次)
- 5-1-4.4 維護及更新保護智慧財產權宣導網站(1 件)
- 5-1-4.5 校園保護智慧財產權行動方案自評(1 件)

5-5-2 推動教師及行政人員校內研習訓練

- 5-5-2.1 辦理教師及行政人員智慧財產權研習(2 次)
- 5-5-2.2 辦理教師及行政人員資訊安全研習(2 次)
- 5-5-2.3 辦理教師及行政人員電腦技能研習(4 次)
- 5-5-2.4 辦理教師及行政人員個人資料保護研習(2 次)

5-5-3 推動教師及行政人員參加校外研習及研討會

- 5-5-3.1 派員參加業務相關之進修或校外研習(2 次)

8-1-1 廣續推動資訊安全管理系統

- 8-1-1.1 辦理資訊安全管理系統評鑑輔導與教育訓練(2 件)
- 8-1-1.2 辦理資訊安全管理系統評鑑 (1 件)

8-1-2 維護更新本校首頁及各單位網頁定期檢視

- 8-1-2.1 更新本校首頁及通知全校各單位更新網頁(2 次)

8-1-2.2 每學期定期檢視各單位網頁(2 次)

8-1-2.3 辦理網頁負責人會議暨網頁更新輔導(2 次)

8-1-3 支援電腦教學軟硬體及校園網路設施維護

8-1-3.1 校園網路對外數據專線之維運(2 次)

8-1-3.2 校園網路與電腦設備檢測維修(2 次)

8-1-3.3 簽訂校園網路設備識別碼及病毒碼更新合約(1 件)

8-1-3.4 簽訂年度校園網路設備維護合約(1 件)

8-1-3.5 微軟大專院校全校授權續約一年(1 件)

8-1-3.6 Adobe ETLA 全校授權續約費用核銷(2 件)

8-1-3.7 簽訂年度全校電腦維護合約 (1 件)

四、106~108 學年度行動目標重點工作項目彙總表

基礎面向/ 精進特色	校務發展 子計畫	106~108(學)年度工作計畫		預期成效/目標 (績效指標)		
	發展策略	重要 工作策略	行動目標重點工作項目	106學年度 全學年	107學年度 全學年	108學年度 全學年
基礎面向	1-4	1-4-1	1-4-1.1 更新電腦教室教學設備	2件	2件	2件
基礎面向	1-4	1-4-1	1-4-1.2 更新提升 e 化資訊服務之電腦設備	2件	2件	2件
基礎面向	1-4	1-4-1	1-4-1.3 更新校園網路主機房設備	2件	2件	2件
基礎面向	1-4	1-4-1	1-4-1.4 更新校園網路交換器設備	2件	2件	2件
基礎面向	1-4	1-4-1	1-4-1.5 更新校園網路伺服器設備	2件	2件	2件
基礎面向	1-4	1-4-1	1-4-1.6 更新校園網路骨幹設備	2件	2件	2件
基礎面向	1-4	1-4-1	1-4-1.7 改善台北校區網路機房設備	2件	2件	2件
基礎面向	1-4	1-4-1	1-4-1.8 更新校園無線網路控制器設備	2件	2件	2件
精進特色	5-1	5-1-4	5-1-4.3 辦理保護智慧財產權宣導研習活動	2次	2次	2次
精進特色	5-5	5-5-2	5-5-2.1 辦理教師及行政人員智慧財產權研習	2次	2次	2次
精進特色	5-5	5-5-2	5-5-2.2 辦理教師及行政人員資訊安全研習	2次	2次	2次
精進特色	5-5	5-5-2	5-5-2.3 辦理教師及行政人員電腦技能研習	4次	4次	4次
精進特色	5-5	5-5-2	5-5-2.4 辦理教師及行政人員個人資料保護法研習	2次	2次	2次
精進特色	5-5	5-5-3	5-5-3.1 派員參加業務相關之進修或校外研習	2次	2次	2次
精進特色	8-1	8-1-1	8-1-1.1 辦理資訊安全管理系統評鑑輔導與教育訓練	2件	2件	2件

五、經費預算

- (一) 106 學年度電子計算機中心編列預算 1,254 萬元，其中機械儀器及設備費編列 394 萬元(包括自購款 135 萬元)、業務費 842 萬元、修繕費 16 萬元。
- (二) 107 學年度電子計算機中心預估編列預算 1,246 萬元，其中機械儀器及設備費編列 388 萬元(包括自購款 126 萬元)、業務費 842 萬元、修繕費 16 萬元。
- (三) 108 學年度電子計算機中心預估編列預算 1,239 萬元，其中機械儀器及設備費編列 381 萬元(包括自購款 122 萬元)、業務費 842 萬元、修繕費 16 萬元。

獎補助款改善經費項目編列 7947 萬元，所需費用預估如下：

【106 年度 8/1~12/31】

單位：元

項次	行動目標重點工作項目	經費概估		經資門比例	總計
		經常門	資本門		
1	1-4-1.3 更新校園網路主機房設備		520,000		
2	1-4-1.5 更新校園網路伺服器設備		185,000		
3	1-4-1.7 改善台北校區網路機房設備		500,000		
4	5-5-2.3 辦理教師及行政人員電腦技能研習	48,600			
5	5-5-2.4 辦理教師及行政人員個人資料保護法研習	35,200			
6	8-1-1.1 辦理資訊安全管理系統評鑑輔導與教育訓練	76,400			
	合計	160,200	1,205,000		1,365,200

【107 年度 1/1~12/31】

單位：元

項次	行動目標重點工作項目	經費概估		經資門比例	總計
		經常門	資本門		
1	1-4-1.1 更新電腦教室教學設備		2,092,000		

項次	行動目標重點工作項目	經費概估		經資門 比例	總計
		經常門	資本門		
2	1-4-1.5 更新校園網路伺服器設備		500,000		
3	5-5-2.1 辦理教師及行政人員智慧財產權研習	35,200			
4	5-5-2.2 辦理教師及行政人員資訊安全研習	35,200			
5	5-5-2.3 辦理教師及行政人員電腦技能研習	48,600			
6	5-5-2.4 辦理教師及行政人員個人資料保護法研習	35,200			
7	8-1-1.1 辦理資訊安全管理系統評鑑輔導與教育訓練	76,400			
	合計	230,600	2,592,000		2,822,600

【108 年度 1/1~12/31】

單位：元

項次	行動目標重點工作項目	經費概估		經資門 比例	總計
		經常門	資本門		
1	1-4-1.3 更新校園網路主機房設備		1,350,000		
2	1-4-1.6 更新校園網路骨幹設備		1,240,000		
3	5-5-2.1 辦理教師及行政人員智慧財產權研習	35,200			
4	5-5-2.2 辦理教師及行政人員資訊安全研習	35,200			
5	5-5-2.3 辦理教師及行政人員電腦技能研習	48,600			
6	5-5-2.4 辦理教師及行政人員個人資料保護法研習	35,200			
7	8-1-1.1 辦理資訊安全管理系統評鑑輔導與教育訓練	76,400			

項次	行動目標重點工作項目	經費概估		經資門 比例	總計
		經常門	資本門		
	合計	230,600	2,590,000		2,820,600

【109 年度 1/1~7/31】

單位：元

項次	行動目標重點工作項目	經費概估		經資門 比例	總計
		經常門	資本門		
1	1-4-1.1 更新電腦教室教學設備		1,501,000		
2	1-4-1.5 更新校園網路伺服器設備		500,000		
3	5-5-2.1 辦理教師及行政人員智慧財產權研習	35,200			
4	5-5-2.2 辦理教師及行政人員資訊安全研習	35,200			
5	8-1-1.1 辦理資訊安全管理系統評鑑輔導與教育訓練	76,400			
	合計	146,800	2,001,000		2,147,800